



## **Мерки за повишаване качеството на образование**

### **I. Общи положения**

Качество на образованието е степента на съответствие на предоставяните публични образователни услуги с нормативните изисквания (закони, държавните образователни стандарти и други юридически актове); очакванията на гражданите и потребителите на образователните услуги (ученици, родители, работодатели); очакванията на други заинтересовани страни.

Управлението на качеството в институцията е непрекъснат процес на организационно развитие, основан на анализиране, планиране, изпълнение на дейностите, оценяване и внасяне на подобрения в работата на училището.

Програмата за повишаване качеството на образованието в ПГТ „Васил Друмев“ е в съответствие със ЗПУО, Наредба за управление на качеството в институциите, Наредба за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

### **II. Поемане на отговорност**

Ръководството на ПГТ „Васил Друмев“ поема отговорност да провежда училищна политика за повишаване качеството на образованието на своите ученици като единство на обучение, възпитание и социализация, отчитайки специфичните особености и утвърдените традиции на училищната образователна среда.

### **III. Мисия**

Мисията на ПГТ „Васил Друмев“ гр. Стражица е предоставяне на образователен продукт, отговарящ на европейските критерии и изисквания за качество. Качественото образование предполага максимално развитие на потенциала на всяко дете и възможност за пълноценна социална реализация. Създаване на условия за децата и младите хора в рамките на демократичност и толерантност да придобият нагласи, знания и умения, които са необходими, за да учат цял живот, да се трудят и проявяват високо гражданско съзнание.

### **IV. Принципи, на които се основава управлението на качеството в училището**

1. Ефикасност и ефективност
2. Самоуправление
3. Ангажираност и сътрудничество между участниците в процеса
4. Ясно разпределение на отговорностите за постигане на целите на училището
5. Непрекъснатост и прозрачност на процеса на управление на качеството в институцията

### **V. Цели в управлението на качеството на образованието**

1. Подобряване на индивидуалния напредък на всяко дете и ученик по отношение на неговите образователни резултати
2. Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на обучението и ориентирането му към конкретни резултати.



3. По-широко навлизане на нови методи на преподаване (интерактивност) и оценяване
4. Засилване на възпитателната работа с децата и учениците с оглед пълноценно личностно развитие.
5. Постигане на положително отношение към училището и предлаганото образование.
6. Използване ролята на обществения съвет и училищното настоятелство при определяне цялостната политика на училището.
7. Развитие на компютърните умения на училищната общност.

## **VI. Основни проблеми, които трябва да се разрешат:**

1. Ориентираност на системата към запаметяване и възпроизвеждане, а не към провокиране на мислене, самостоятелност и формиране на умения. взаимоотношенията учител-ученик. Тази едностранчивост във връзката учител-ученик е пречка за развитие на инициативността и находчивостта на учениците.

2. Недостатъчно ефективна система за вътрешно оценяване на качеството на образованието. Изискването ученикът да възпроизвежда казаното от учителя или написаното в учебника, търсенето на ефекта на изненадата при изпитването, както и възможността за влияние на субективни фактори при поставянето на оценката не стимулират ученика да покаже най-доброто от себе си. Необходима е система, която чрез сравнение на резултатите да се отчита промяната – положително или отрицателна в развитието на детето. Новият стандарт за оценяване изисква използването на нови методи и форми на оценяване, които да разкрият разнообразието от качества и умения на ученика по даден предмет.

3. Наблюдава се недостатъчен авторитет на учителя, произтичащ от ниския икономически статус, ниското самочувствие и мотивация за изява. Използването широкото навлизане на интернет като носител на информация и новите информационни и комуникационни технологии променят традиционния модел на връзката учител-ученик. Това налага промяна на във формите и методите на преподаване.

4. Качеството се определя и от делегирания бюджет, наличието на маломерни паралелки и високото съотношение на връзката учител – ученик. Това налага нови стимули за учителя на различни равнища, като не трябва да се подценява училищното равнище. /диференцирано заплащане, грамоти и награди от директора/.

5. Преодоляване на противоречията в нормативната уредба също би оказало влияние на качеството на образование.

## **VII. Мерки в процеса на обучение**

1. Промени в учебното съдържание, учебните планове и програми. На училищно равнище учителите да въведат промените по най-ефективния начин за насърчаване на самостоятелното мислене и изграждане на практически умения у учениците.

2. Равен достъп до образование на всички деца до съизмеримо по качество образование. За онези деца, които нямат равен старт (деца, недостатъчно владеещи български език, деца от социално слаби семейства и др.) е необходимо да се полагат специални грижи с оглед тяхното пълноценно участие в образователния процес.

3. Използване на нови методи и форми на оценяване, които да разкрият разнообразието от качества и умения на ученика по даден предмет.

4. Толерантност в отношенията на различните групи в училищната общност.

5. Прозрачност на управлението, предвидимост на развитието и стабилност на решенията в системата на училищното образование.

6. Родителите трябва да имат постоянен контакт с учителите и администрацията на училището чрез различни форми на взаимодействие като формирането на Обществен съвет,



използването на електронен дневник, съвместно действие на училищните комисии с родителите.

7. Разширяване на информационните и комуникационни технологии в училище чрез ефективното използване на компютърните и езикови кабинети, интернет, електронни учебници, мултимедии и др.

8. Ритуализацията на училищния живот трябва да бъде насочена към засилване у ученика усещането за принадлежност към неговото училище и по този начин да повишат неговата мотивация за активно участие в различните форми на училищния и извънучилищния живот.

9. Чрез Училищния ученически съвет и разширяване възможностите за обсъждане на различни проблеми учениците трябва да имат възможност да изразяват своята позиция по основни въпроси, свързани с управлението и развитието на училището. Те трябва да могат да участват активно в различни форми на ученическо самоуправление.

10. Обогаляване на извънкласната и извънучилищна дейност. Ангажирането по естествен начин на въображението, способностите и интересите на децата несъмнено ще съдейства за тяхното физическо, интелектуално и личностно развитие.

Новата образователна структура има няколко предимства:

– Равнопоставеност на учениците от един випуск при изхода от основно образование – всички ученици завършват основно образование, получават свидетелство и преминават в следващия етап на образование в един и същи момент; всички ученици могат да завършат основно образование без смяна на училището.

– Гарантиране на конституционното изискване за задължително образование до 16-годишна възраст и осигуряване на възможност за изход от системата.

– Усвояване на еднакъв общообразователен минимум за всички видове училища до X клас.

– Хоризонтална и вертикална проходимост на системата.

– Възможност за по-бързо адаптиране на професионалното образование към динамиката на пазара на труда.

– Запазване на традиционния за българското образование клас с интензивно изучаване на чужд език, който дава много добри резултати.

– Осигуряване на възможност ученици с различни способности, потребности и интереси да намерят своето място в образователната система.

- Повишаване на мотивацията на учениците да останат по-дълго в системата на училищното образование.

13. Социализиране на деца, за които българският език не е майчин. Интегриране на други деца със специални образователни потребности.

14. Квалификацията на учителите (първоначална и последваща) е изключително важна. Необходимо е развитие на професионалните компетенции на педагогическите кадри в няколко направления:

- Периодично актуализиране на знанията.

- Усвояване на нови методи в преподаването.

- Обучение по ИКТ.

15. Диференциран подход в заплащането чрез система от обективни показатели и критерии за оценка на качеството на работа. Най-важният критерий следва да бъдат резултатите на учениците.

Съпоставимост на оценките на учениците от текущото оценяване с резултатите, получени от външното оценяване.

– Работа с ученици, които заемат призови места в различни национални и международни състезания, конкурси и олимпиади.



- Работа с деца със специални образователни потребности.
  - Методическо подпомагане на новопостъпили учители.
  - Работа в извънкласни и извънучилищни форми.
  - Прилагане на нови методи в преподаването, преподаване на чужди езици и владее на ИКТ.
  - Мнението на учениците и родителите за работата на учителя.
  - Пълняемост на паралелките.
  - Общата оценка на качеството на обучение в рамките на училището.
16. Система за награждаване на учителите като се изгради такава и в училище.

### **VIII. Индикатори за измерване на дейностите по изграждане системата за качеството**

1. Утвърден план за изпълнение целите на програмата за повишаване качеството на образованието.
2. Разработени и утвърдени училищни учебни планове.
3. Изградени училищни екипи за: подкрепа за личностно развитие на детето и ученика; изграждане на позитивен организационен климат; утвърждаване на позитивна дисциплина; развитие на училищната общност (за 2019-2020 уч. г.).
4. Изградени училищни екипи за разработване на проекти.
5. Брой проведени обучения на екипите.
6. Наличие на училищен сайт с актуална информация.
7. Относителен дял (%) на педагогическите кадри, участвали през календарната година в продължаваща квалификация.
8. Относителен дял (%) на педагогическите кадри, участвали през календарната година в 16 учебни часа вътрешна квалификация.
9. Относителен дял (%) на педагогическите кадри, участвали през календарната година в дългосрочни обучения над 60 учебни часа.
10. Обогатен библиотечен фонд-брой книги.
11. Набавена справочна и художествена българска литература; справочна и художествена литература на английски; методическа литература и др.
12. Утвърдени критерии за оценка труда на учителите и служителите.
13. Функциониращи: Система за охрана и сигурност; Механизъм с мерки и дейности за адаптиране на ученика към училищната среда; Актуализирана оценка на риска.
14. Създадени възможности за включване на ученика в различни училищни общности – клубове, секции и др.
15. Осигурени алтернативни форми на обучение.
16. Осигурени условия за интерактивно учене.
17. Наличие на достъпни източници: Научна литература за подготовка на педагогическите специалисти; Методически помагала на електронен и хартиен носител; Интернет платформа за справочна литература.
18. Брой проверки за педагогически контрол, свързан с интерактивния образователен процес.
19. Наличие на начини и средства за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището.



20. Изграждане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището.
21. Използване на електронен дневник.
22. Брой електронни портфолия на учители.
23. Брой проведена входяща, изходяща диагностика и анализирани резултати.
24. Брой проведени учебни часове извън класната стая.
25. Брой извършени взаимни наблюдения на уроци, брой попълнени карти за наблюдение на урока.
26. Относителен дял ( в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици.
27. Относителен дял (в процент) на успешно завършилите (и получили документ) ученици със СОП.
40. Брой проведени инициативи с включване на родители.
41. Брой на реализирани дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения.
42. Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.
43. Относителен дял на учителите с придобита следдипломна квалификация спрямо броя на заявите такава.
45. Наличие и прилагане на система за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището.
47. Наличие и прилагане на система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласни и извънучилищни дейности.
48. Наличие на функциониращи различни форми на извънкласна дейност.
49. Наличие на медиатор в училище и организация на работата им за активна подкрепа на възпитателната дейност.
50. Брой споделени добри практики.
51. Брой реализирани дейности за възпитание на национални и общочовешки ценности.
52. Изградена и работеща система за наставничество и менторство.
53. Брой проведени родителски срещи.
54. Съвместно разработени и утвърдени Вътрешни правила за работната заплата, училищни критерии за диференциране труда на учителя.
55. Брой проведени заседания на педагогическия съвет с присъствието на представители на обществения съвет, училищното настоятелство и родителската общност. Брой взети съвместни решения.

## **X. Критерии и показатели за измерване на резултатите от приложението на програмата**

### **Критерий 1: Система за осигуряване качество на образованието**

#### Показатели:

- 1.1. Наличие на училищна програма за повишаване качеството на образованието.
- 1.2. Наличие на вътрешноучилищни критерии за установяване качеството на образованието.
- 1.3. Създадена вътрешна система за осигуряване качеството на образованието.
- 1.4. Създаден механизъм за мониторинг и контрол на образованието.
- 1.5. Изготвен доклад от проведена самооценка с изводи и мерки за осигуряване на по-високо качество за образованието.



### **Критерий 2: Квалификационна дейност**

#### Показатели:

- 2.1. Реализиране на квалификационната дейност за педагогическия персонал на вътрешноучилищно ниво.
- 2.2. Реализиране на квалификационна дейност за педагогическия персонал, проведена от други институции.
- 2.3. Споделяне на ефективни практики.

### **Критерий 3: Нормативно осигуряване**

#### Показатели:

- 3.1. Осигурен достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището.
- 3.2. Осигурен достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини.
- 3.3. Състояние на училищната документация.

### **Критерий 4: Училищен персонал**

#### Показатели:

- 4.1. Откритост и прозрачност при вземане на управленски решения.
- 4.2. Делегиране на права.
- 4.3. Критерии за оценка труда на учителите.
- 4.4. Наличие на капацитет за оценка на състоянието на качеството на предлаганото образование.
- 4.5. Наличие на политика за насърчаване и ресурсно (материално и финансово) подпомагане на извънкласни дейности.
- 4.6. Качество на административното обслужване.

### **Критерий 5: Индивидуална среда на ученика**

#### Показатели:

- 5.1. Наличие на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда.
- 5.2. Създадени възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности.
- 5.3. Осигурени условия за интерактивно учене.

### **Критерий 6: Училището като социална институция**

#### Показатели:

- 6.1. Създадени условия за интегриране на ученици със СОП.
- 6.2. Предприети мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин.
- 6.3. Наличие на правила за разрешаване на възникнали конфликти.
- 6.4. Дейности за превенция и разрешаване на конфликти.
- 6.5. Наличие на начини и средства за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището.
- 6.6. Наличие на училищен сайт с актуална информация.

### **Критерий 7: Материално-техническа база**

#### Показатели:

- 7.1. Осигурена достъпна архитектурна среда.



7.2. Наличие на ефективен пропускателен режим, ориентири за ученици, родители и други външни лица.

7.3. Наличие на оборудвани класни стаи и кабинети.

7.4. Осигуреност с материали и консумативи.

7.5. Достъпен за всички ученици и по всяко време на учебния ден интернет.

7.6. Функционално място на ученика в класната стая/кабинета – наличие на регламентирани отговорности за реда и чистотата на работното място и спазването им. Опазване на интериора и екстериора на училището.

7.7. Функционално място на учителя – осигурен постоянен достъп до интернет и до актуална научна и педагогическа литература.

### **Критерий 8: Информационни ресурси**

#### Показатели:

8.1. Система за движение на информацията.

8.2. Осигуреност на училището с интернет.

8.3. Наличие на компютърна техника.

### **Критерий 9: Учебна дейност**

#### Показатели:

9.1. Подготовка и планиране на уроците.

9.2. Структура на урока – ясна за учениците, установена от проведен педагогически контрол.

9.3. Планиране и използване на ИКТ, интерактивност, иновации в урока.

### **Критерий 10: Оценяване и самооценяване**

#### Показатели:

10.1. Използване на разнообразни форми за проверка и оценка.

10.2. Известни на учениците критерии за оценка.

10.3. Ритмичност на оценяването.

10.4. Изградени умения у учениците за обективно самооценяване.

### **Критерий 11: Взаимоотношения ученик-учител; ученик-ученик**

#### Показатели:

11.1. Изградени взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците.

11.2. Умения за работа в екип в паралелката.

11.3. Установена от учителя позитивна атмосфера в паралелките.

### **Критерий 12: Резултати от обучението**

#### Показатели:

12.1. Относителен дял ( в %) на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици съответно в IV, VII и X клас.

12.2. Относителен дял ( в %) на учениците, успешно положили двата държавни зрелостни изпита към допуснатите до зрелостни изпити.

12.3. Относителен дял ( в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици.

12.4. Относителен дял ( в %) на успешно завършилите (и получили документ) ученици със СОП.

### **Критерий 13: Надграждане на знания и умения**



Показатели:

13.1. Организираны от училището състезания, конкурси и др.

13.2. Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения.

13.3. Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.

13.4. Изградени екипи за работа по проекти.

**Критерий 14: Педагогически постижения**

Показатели:

14.1 Относителен дял на учителите с придобита следдипломна квалификация спрямо броя на заявите такава.

14.2. Брой учители, подготвили ученици-призьори на състезания, олимпиади и др.

**Критерий 15: Организация на възпитателната дейност**

Показатели:

15.1.Планиране на възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите.

15.2.Създадена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности.

15.3.Създадени и функциониращи различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност.

15.4. Наличие на педагогически съветници и/или психолози в училище и организация на работата им за активна подкрепа на възпитателната дейност.

15.5. Популяризиране на добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви.

15.6. Дейност на УКБППМН.

**Критерий 16: Дейности по основни направления на възпитателната дейност**

Показатели:

16.1. Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище.

16.2. Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия.

16.3. Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им.

16.4. Индивидуално консултиране на ученици по проблеми, свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие.

16.5. Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот.

16.6. Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците.

16.7. Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности.

16.8. Ритуализация на училищния живот.

**Критерий 17: Партньорство между преките участници в училищното образование**

Показатели:

17.1. Партньорство между преките участници в училищното образование.

17.2. Създадени условия за подкрепа на млади учители.





17.3. Включване на учителите в управлението на промените в училището.

17.4. Партньорство на училищното ръководство с методическите обединения, обществения съвет, училищното настоятелство и екипа на ученическото самоуправление.

17.5. Подобрена посещаемост (%) на родители на родителски срещи.

17.6. Удовлетвореност на родителите по конкретни въпроси - проучвания чрез анкети, интервюта и др.

17.7. Участие на родителите в организирани от училището извънкласни дейности.

17.8. Осигурен достъп на родителите до учебната документация.

17.9. Дейност на обществения съвет и училищното настоятелство.

### **Критерий 18: Външно партньорство**

#### Показатели:

18.1. Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление.

18.2. Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията.

18.3. Взаимодействие с местната общественост.

18.4. Сътрудничество със социални партньори при разработване на концепции, вътрешно нормативни документи, предложения, мнения, становища, съвместни проекти, модернизирани на материалната база на институцията.

18.5. Удовлетвореност на училищните партньори по конкретни въпроси-проучвания чрез анкети, интервюта и др.

### **XI. Методика, която ще се използва по време на самооценяването**

Работата на комисията премина през етапи на планиране, прилагане, оценяване и преразглеждане/обратна връзка. Комисията ще разработи процедури за оценяване. Разработен модел за доказателствен материал, който ще съдържа бланки на различни справки, протоколи, анкетни карти, чек-листи, в т.ч. в електронна форма. В процеса на работата си комисията ще използва и интерактивни техники за оценяване като интервю. След провеждане на оценяването, комисията ще представи получените резултати под формата на доклад-анализ, в който ще бъде посочен приоритет за следващо оценяване. След приемането му от педагогическия съвет и одобряването му от обществения съвет на училището, резюме от доклада ще бъде публикувано на сайта на училището, с оглед осигуряване на прозрачност

### **XII. Процедура за провеждане на самооценяването**

1. Определяне на работна група
2. Обучение на членовете на работната група
3. Подготовка- определяне на дейностите, процедурите, критериите, показателите и инструментите за самооценяване
4. Провеждане на информационна кампания сред учениците, учителите , другите педагогически специалисти и родителите
5. Провеждане на самооценяването
6. Обработване на информацията от проведеното самооценяване
7. Анализирани на получените резултати от самооценяването



## ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ТРАНСПОРТ „ВАСИЛ ДРУМЕВ“

гр. Стражица , ул. Стефан Караджа №34 , тел.06161 22-88 , e-mail: [profgstrij@abv.bg](mailto:profgstrij@abv.bg) , <http://pgt-str.eu/>

8. Предлагање на мерки за внасяне на подобрения в работата на институцията за повишаване на качеството на предоставеното образование
9. Изготвяне на доклад от самооценяването
10. Утвърждаване на доклада

### **ХІІІ. Очаквани резултати от самооценяването**

- В края на периода е налице ясна визия за силните и слаби страни на ПГТ „Васил Друмев“ Педагогическият и непедagogически персонал са мотивирани да търсят начини за подобряване качеството на образованието в ПГТ „Васил Друмев“. Повишаване степента на ангажираност на всички участници в образователния процес.

Настоящите мерки са приети с решение на Педагогическия съвет с  
Протокол № 9 / 13.09.2019г.

Утвърдени са със Заповед от 13.09.2019 г. на директора на училището.